

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausbildungsprogramm Betrieb für Holzindustriefachfrau / Holzindustriefachmann EFZ** | **1. Lehrjahr** |
| Lernende/Lernender: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Die Verteilung der verschiedenen Arbeiten auf die einzelnen Lehrjahre richtet sich, unter Berücksichtigung einer stufenweisen Entwicklung, nach den Arbeitsverhältnissen des Betriebes. |
| Ausbildungsbeginn: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ausbildungsende: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | Durchschnittliche Arbeitswochen pro Jahr (ohne Ferien und Fehlzeiten) 45 Wochen, davon Schule und überbetriebliche Kurse 11 Wochen, es bleiben für die Ausbildung im Betrieb 34 Wochen/Jahr |
| Verantwortliche/-r Berufsbildner/-in: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Praxisaufträge** | **Leistungsziele Bipla** | **Bemerkungen** | **Datum Umsetzung** | **Verantwortliche Person** | **Lerndoku** | **Datum / Visum Besprechung** | **P1** | **P2** |
| Organisieren und Optimieren der Holzproduktion | Betriebsreglement und Leitbild kennen und anwenden: Verhalten, Arbeitszeiten, Mittagspausen, Überzeit etc. | a1.1, a3.2, a3.3, a3.5, a3.6, a5.3, a5.4, a5.6, c1.9, c4.4 | 1x erklären,0.5-1 h (Einführung), laufend rückmeldenBei jeder Maschine einführen, laufend rückmelden |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Arbeitssicherheit kennen und anwenden:- Einführung in betriebsspezifische und allgemeine Regeln, Einsatz PSA, Verhalten gem. SUVA Checklisten (separate Liste)- Einführung und Rückmeldung bei jeder neuen Maschine gem. SUVA Checklisten (separate Liste) |
| Lagerung und Entsorgung von Restholz, Schmiermitteln, Hilfs- und Betriebsstoffen kennen und anwenden: Einführung in die Lagerung und Gefahren im Betrieb, Einführung in die korrekte Lagerung gem. gesetzlichen Vorgaben, laufende Rückmeldung |
| Brandschutzmassnahmen und Notfallkonzept kennen und anwenden |
| Verhalten gegenüber Kundschaft kennen und anwenden: aktiv auf Kundschaft zugehen, Begrüssung, Weiterleitung an zuständige Person | a1.3, a1.4 | Einführen, Rückmelden |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Verhalten gegenüber Mitarbeitenden und Vorgesetzen kennen und anwenden: aktiv Nachfragen, Begrüssung / Verabschiedung, an Anweisungen halten | a1.3, a1.5, a1.6, a1.7 | am 1. Arbeitstag einführen, laufend rückmelden |   |   | [ ]  |   |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Praxisaufträge** | **Leistungsziele Bipla** | **Bemerkungen** | **Datum Umsetzung** | **Verantwortliche Person** | **Lerndoku** | **Datum / Visum Besprechung** | **P1** | **P2** |
| Produzieren von Schnittholz | Auftrag rüsten: **Unter Aufsicht** richtige Holzart gemäss Rüstzettel bestimmen, Rundholz nach Qualität sortieren und einteilen, Dimensionen berechnen | c1.3, c1.5, c1.6 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Einschnitt vorbereiten: **Unter Aufsicht** Einstellungen/Umstellungen an Hauptmaschine durchführen | c1.10 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Einfache Hauptmaschinen (z.B. Vollgatter) **unter Aufsicht** bedienen: Rundholz nach vorgegebenen Massen (z.B. Schnittbreite) zu Schnittholz verarbeiten. Maschine bei Nicht-Gebrauch immer ausschalten. | c2.1, c1.11 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Nebenmaschinen **unter Aufsicht** bedienen: Aufträge zum Besäumen nach vorgegebenen Massen ausführen | c2.2 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Stapler: Einführung, **unter Aufsicht** bedienen, nach der Staplerprüfung **selbstständig** fahren | b4.4 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Hilfsmaschinen (Schienenfahrzeuge, Kräne, etc.): Einführung und **unter Aufsicht** bedienen | c2.3 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Freilufttrocknung: Holz **selbstständig** entsprechend stapeln und bedachen, damit keine Lagerschäden entstehen. Luftzirkulation beachten | c3.2 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Lagerung: fachgerechte Lagerung **selbstständig** ausführen, verhindern von Schäden durch Schadenorganismen  | c3.8, b4.3, c2.3, b4.4 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Tauchbad (eingeschnittene Bretter chemisch behandeln): **Selbstständig** Tauchbad vorbereiten, Sicherheitsmassnahmen bei der Lagerung der Hilfsstoffe und dem Befüllen beachten, Holz im Tauchbad behandeln, trocknen, korrekt lagern, um Auswaschen zu verhindern | c3.7 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Restholz verarbeiten: **Selbstständig** Schnitzel, Sägemehl/Hobelspäne, Rinde, Spreissel/Schwarten hacken und/oder nach betrieblicher Verwendung/Absatzkanal trennen | c4.3 | gegen Ende 1. LJ |   |   | [ ]  |   |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Praxisaufträge** | **Leistungsziele Bipla** | **Bemerkungen** | **Datum Umsetzung** | **Verantwortliche Person** | **Lerndoku** | **Datum / Visum Besprechung** | **P1** | **P2** |
| Fertigen von holzbasierten Produkten | Einführung in die Lagerung: **unter Aufsicht** Rohwaren und Halbfabrikate sicher und fachgerecht verschieben. | b4.3, b4.4 |   |  |   | [ ]  |   |  |  |
| Trennmaschine **unter Aufsicht** bedienen: Einstellungen, Werkzeugwechsel, Bretter nach Dicke abtrennen (Abbund)  | d1.4, d1.5, d1.7, d2.1, d2.3 |   |  |   | [ ]  |   |  |  |
| Kappkreissäge **unter Aufsicht** bedienen: Markierungen vornehmen, Einstellungen und Werkzeugwechsel vornehmen, einfache Kappschnitte ausführen  | d1.4, d1.5, d1.7, d2.1, d2.2 |   |  |   | [ ]  |   |  |  |
| Nebenmaschinen **unter Aufsicht** bedienen (z.B. Hacker, Kompressor usw.) | d1.4, d1.5, d1.7, d2.1, d2.5 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| 4-Seitenprofil-Hobel, Abrichthobelmaschine, Dickenhobelmaschine **unter Aufsicht** bedienen: einfachere Profile produzieren (z.B. 4-seitig stumpf gehobelte Ware, Nut, Kamm), erste Umstellarbeiten und Werkzeugwechsel vornehmen, Maschine beschicken | d1.4, d1.5, d1.7, d2.1, d2.4 |   |  |   | [ ]  |   |  |  |
| Industrielle Beschichtungsanlagen und verfügbare Nebenmaschinen **unter Aufsicht** bedienen (Mithilfe) | d 3.5 |   |  |   | [ ]  |   |  |  |
| Restholz verarbeiten: nach Vorgabe für Weiterverarbeitung, Verwertung, Energiegewinnung oder Entsorgung sortieren | d4.2 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Restmengen und Gebinde entsorgen: Imprägnierung, Farben, Lacke, Leime usw. gemäss Sicherheitsdatenblättern korrekt entsorgen  | d4.3, b4.3, b4.4 |   |   |   | [ ]  |   |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Praxisaufträge** | **Leistungsziele Bipla** | **Bemerkungen** | **Datum Umsetzung** | **Verantwortliche Person** | **Lerndoku** | **Datum / Visum Besprechung** | **P1** | **P2** |
| Warten und Instandhalten | Unterhaltsarbeiten an Maschinen **selbstständig** durchführen (z.B. reinigen, schmieren): bei jeweiliger Maschine Wartungsplan einführen, Arbeiten vorzeigen, Unterhaltsarbeiten durchführen, Wartungsjournal führen (periodische Arbeiten d.h. täglich, wöchentlich, monatlich) | e1.4, e1.7 | Einführen, 1-2x zeigen, nachkontrollieren, dann selbstständig. |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Einfache Verschleissteile **selbstständig** ersetzen: Betrieblicher Wartungsplan und Vorgaben des Herstellers zur jeweiligen Maschine einführen, Arbeiten vorzeigen, einfache Verschleissteileersetzen | e1.5 | Einführen, 1-2x zeigen, nachkontrollieren, dann selbstständig. |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Energieverbrauch reduzieren: laufend auf Energieverlust oder hohen Energieverbrauch hinweisen, Energieverbrauch durch Massnahmen reduzieren (z.B. abgenutztes Blatt ersetzen)  | e1.6 | stetig sensibilisieren |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Werkzeuge und Kleinmaschinen **selbstständig** instand halten: betriebliche Vorgaben zu Instandhaltungsarbeiten einführen, Arbeiten vorzeigen, Arbeiten durchführen | e1.8 | Einführen, 1-2x zeigen, nachkontrollieren, dann selbstständig. |   |   | [ ]  |   |  |  |
| Mechanische Störungen lokalisieren und korrekt reagieren: mögliche Störungen zeigen (z.B. Holzzufuhr, Sauberkeit), während der Arbeit Störungen lokalisieren und richtig reagieren, nach Beseitigung der Störung Kontrolle gemäss Betriebsanleitung **unter Aufsicht** durchführen, Anlage wieder in Betrieb nehmen | e2.1, e2.2, e2.3, e2.6 | SUVA Richtlinien beachten |   |   | [ ]  |   |  |  |